## Протокол № 5

# заседания Управляющего совет ГБОУ Школа №1573 от 29 августа 2018 года.

Присутствовали избранные члены Управляющего совета – 19 человек; Кооптированные члены Управляющего совета - 2 человека;

Представитель учредителя – 1 человек;

- 1. **Журкова Марина Ивановна** (кооптированный член Управляющего совета) Глава муниципального округа Лианозово- Председатель управляющего совета
- 2. **Картавцева Лариса Руслановна** (кооптированный член Управляющего совета), Депутат Московской городской Думы

Заместитель председателя управляющего совета

- 3. Антипов Александр Сергеевич директор ГБОУ Школа № 1573
- 4. **Овчинникова Екатерина Николаевна** методист ГБОУ города Москвы ГППЦ ДО города Москвы

Представитель учредителя

- 5. **Сухих Валентина Федоровна** заместитель директора ГБОУ Школа № 1573
- 6. **Пуговкина Екатерина Витальевна** председатель ПК ГБОУ Школа № 1573
- 7. Сучкова Ирина Ивановна- заместитель директора ГБОУ Школа № 1573
- 8. Рахматова Ольга Николаевна- методист ГБОУ Школа № 1573
- 9. Кириченко Елена Борисовна- Старший методист ГБОУ Школа № 1573
- 10. Тумановская Марьяна Геннадьевна- учитель ГБОУ Школа № 1573
- 11. Каспарова Элина Артуровна родители
- 12. Шиповникова Елена Григорьевна родители
- 13. Федосеенкова Ирина Васильевна- родители
- 14. Краснова Елена Юрьевна- родители
- 15. Рыльская Диана Александровна- родители
- 16. Хоперский Константин Андреевич родители
- 17. Барт Елизавета- учащаяся ГБОУ Школа № 1573
- 18. Маркина Наталья-учащаяся ГБОУ Школа № 1573
- 19. Толубаева Квгения- учащаяся ГБОУ Школа № 1573
- 20. Амелина Маргарита- учащаяся ГБОУ Школа № 1573
- 21. Мелконян Нона учащаяся ГБОУ Школа № 1573
- 22. Семененко Валерия учащаяся ГБОУ Школа № 1573

На заседание УС приглашены:

Сенцова Н.А. – заведующая учебной частью основной и средней школы;

Беликова С.С. – заведующая учебной частью основной школы;

Карпова Т.В. – заведующая учебной частью начальной школы;

Киселева Е.А. – заведующая учебной частью начальной школы;

Бронникова С.Г. – социальный педагог;

Горохова О.В.- старший воспитатель

#### Повестка дня:

- 1. Согласование локальных актов Школы.
- 2. Внесение изменений в Коллективный договор ГБОУ Школа № 1573
- 3. Согласование графика работы Школы на 2018-2019 учебный год.
- 4. Согласование установления рассчитанного образовательной организацией размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах по присмотру и уходу.
- 5. Участие в Акции «Дети вместо цветов».
- 6. О согласовании стоимости дополнительных платных образовательных услуг на 2018-2019 учебный год.
- 7. Согласование списков на льготное питание учащихся.
- 8. О постановке на учет учащихся 5-11 классов.
- 9. О запрете сбора денег с родителей (законных представителей учащихся).
- 10. Приоритетные направления образовательной политики Гимназии в 2018-2019 учебном году.

# 1. Слушали: Заместителя директора Сухих В.Ф. о согласовании локальных актов ГБОУ Школы № 1573

**Постановили:** согласовать следующие локальные акты на 2018-2019 учебный год:

«Правила внутреннего распорядка ГБОУ Школы № 1573 для учащихся на 2018 -2019 учебный год».

«Правила внутреннего трудового распорядка ГБОУ Школы № 1573 на 2018 – 2019 учебный год»

«Положение об оплате труда работников ГБОУ Школы № 1573 на 2018-2019 учебный год»

«Положение о материальном стимулировании работников ГБОУ Школы № 1573 на 2018-2019 учебный год»

«Положение о порядке организации присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в ГБОУ Школы № 1573 на 2018-2019 учебный год»

«Положение о порядке определения платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за услугу присмотр и уход в группе продленного дня ГБОУ Школы № 1573 на 2018-2019 учебном году»

«Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГБОУ Школа № 1573»

«Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся».

**Постановили:** Согласовать локальные Акты ГБОУ Школа № 1573 на 2018 -2019 учебный год

# 2.Слушали: Заместителя директора Сухих В.Ф. о внесении изменений в Коллективный договор.

## Пункт 4.1. Коллективного договора изложить в следующей редакции:

Заработная платы выплачивается работникам за текущий месяц не реже, чем каждые полмесяца в денежной форме путем перечисления заработной платы на указанный работником счет в банке. Выплата заработной платы работникам Школы осуществляется не позднее 19 число текущего месяца и 04 число следующего месяца.

Постановили: Согласовать внесение изменений в Коллективный договор.

# 3. Слушали: Старшего методиста Карпову Т.В. о согласовании Планаграфика работы Школы на 2018-2019 учебный год.

Был представлен план-график работы Школы на новый учебный год (даты проведения родительских собраний, педагогических советов, пятидневных учебных сборов юношей 10 класса, административных совещаний);

**Постановили:** согласовать план-график работы Школы на 2018-201 учебный год:

Сентябрь								Окт	ябры	,		Ноябрь						
ПН		3	10	17	24	]	ПН	1	8	15	22	29	ПН		5	12	19	26
BT		4	11	18	25		BT	2	9	16	23	30	BT		6	13	20	27
CP		5	12	19	26		CP	3	10	17	24	31	CP		7	14	21	28
ЧТ		6	13	20	27		ЧТ	4	11	18	25		ЧТ	1	8	15	22	29
ПТ		7	14	21	28	-	ПТ	5	12	19	26		ПТ	2	9	16	23	30
СБ	1	8	15	22	29		СБ	6	13	20	27		СБ	3	10	17	24	
	2	9	16	23	30			7	14	21	28			4	11	18	25	
BC							BC						BC					

Декабрь								Февраль										
ПН		3	10	17	24		ПН	31	7	14	21	28	ПН		4	11	18	25
BT		4	11	18	25		BT	1	8	15	22	29	BT		5	12	19	26
CP		5	12	19	26		CP	2	9	16	23	30	CP		6	13	20	27
ЧТ		6	13	20	27		ЧТ	3	10	17	24	31	ЧТ		7	14	21	28
ПТ		7	14	21	28		ПТ	4	11	18	25		ПТ	1	8	15	22	
СБ	1	8	15	22	29		СБ	5	12	19	26		СБ	2	9	16	23	
	2	9	16	23	30			6	13	20	27			3	10	17	24	
BC							BC						BC					

		Ma	рт			Апрель							Май							
ПН		4	11	18	25	ПН	1	8	15	22	29		ПН		6	13	20	27		
BT		5	12	19	26	BT	2	9	16	23	30		BT		7	14	21	28		
CP		6	13	20	27	CP	3	10	17	24			CP	1	8	15	22	29		
ЧТ		7	14	21	28	ЧТ	4	11	18	25			ЧТ	2	9	16	23	30		
ПТ	1	8	15	22	29	ПТ	5	12	19	26			ПТ	3	10	17	24	31		
СБ	2	9	16	23	30	СБ	6	13	20	27			СБ	4	11	18	25			
	3	10	17	24	31		7	14	21	28				5	12	19	26			
BC						BC							BC							

	онь			Июль						Август							
ПН		3	10	17	24	ПН	1	8	15	22	29	ПН		5	12	19	26
BT		4	11	18	25	BT	2	9	16	23	30	BT		6	13	20	27
CP		5	12	19	26	CP	3	10	17	24	31	CP		7	14	21	28
ЧТ		6	13	20	27	ЧТ	4	11	18	25		ЧТ	1	8	15	22	29
ПТ		7	14	21	28	ПТ	5	12	19	26		ПТ	2	9	16	23	30
СБ	1	8	15	22	29	СБ	6	13	20	27		СБ	3	10	17	24	31
	2	9	16	23	30		7	14	21	28			4	11	18	25	
BC						BC						BC					

<b>23</b>	Выходные и праздничные дни
	Каникулы
	1 триместр 01.09.2018 – 17.11.2018
	2 триместр 26.11.2018 – 15.02.2019
	3 триместр 26.02.2019 – 31.05.2019
	Дата окончания выставления итоговых оценок за отчетный период.
	Основные сроки Государственной итоговой аттестации.
	Дни родительских собраний в учреждении 18.30 начальная школа 05.09.18; 27.11.18; 16.01.19
	Дни родительских собраний в учреждении 18.30 основная средняя школа 06.09.18; 28.11.18; 1
	Пятидневные учебные сборы юношей 10 класса 15.04.19 -19.04.19
	Педагогические советы 21.11.18; 20.02.19; 10.04.19; 20.05.19 ((по допуску к экзаменам); 30.

**4.** Слушали: заместителя директора по управлению ресурсами Сучкову И.И. «Об установлении рассчитанного ГБОУ Школа № 1573 размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах присмотра и ухода.»

В нашем комплексе традиционно предоставляются услуги по присмотру и уходу за детьми в группах по присмотру и уходу. Плата за пребывание в этих группах составляет 1845 руб. в месяц при условии, что учащийся постоянно находится в группе. Группы начинают работать после четвертого урока и работают до 18-30.

У нас есть учащиеся, которым группа по присмотру и уходу постоянно не нужна. Для этого предусмотрена почасовая оплата. Предлагаю с 01.09.2018 года согласовать почасовую оплату в размере 50,00 рублей за 1 час.

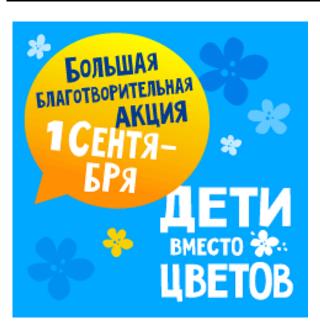
Прошу Управляющий Совет согласовать данный размер оплаты за пребывание детей в группах по присмотру и уходу.

**Постановили:** согласовать установление самостоятельно рассчитанного ГБОУ Школа № 1573 размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в группах по присмотру и уходу на 2018-2019 учебный год в сумме:

ежедневное пребывание в группе с 12.30 до 18.30- **1845** рублей в месяц, почасовая оплата: **50,00** рублей за **1** час.

5. Слушали: заместителя директора по социализации и воспитанию учащихся Александрову С.Б. об участии школьников в Акции «Дети вместо цветов».

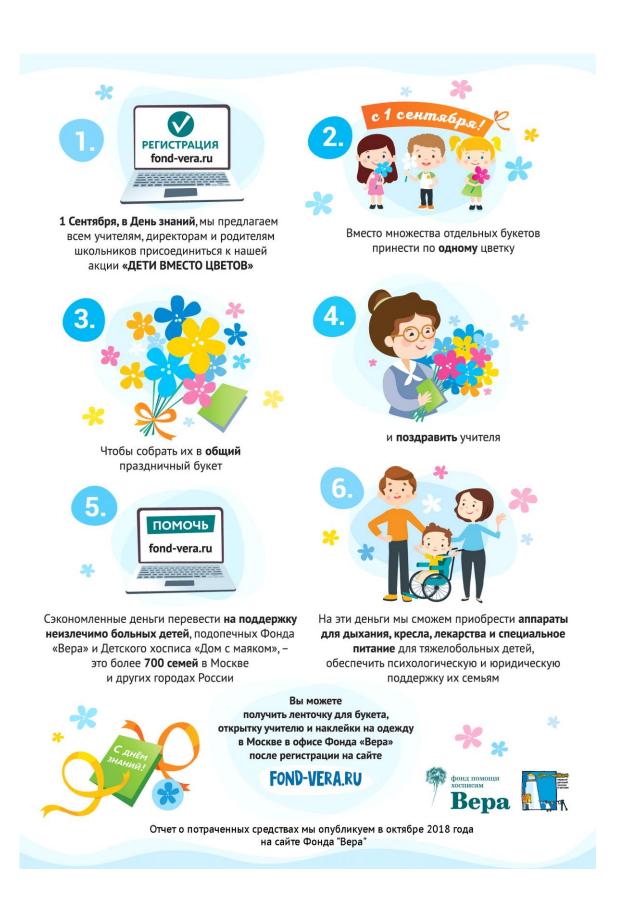
## "<u>Ваша помощь не завянет"</u>



## Всероссийская акция "Дети вместо цветов"

В День знаний в России пятый год подряд будет проходить акция «Дети вместо цветов». Благотворительная акция объединяет всех, кто готов взамен десятков букетов к празднику подарить учителю от класса один букет (по желанию родителей), а деньги отдать на помощь тяжелобольным пациентам.

В 2015 году к акции присоединились учителя, родители и ученики 200 школ и 500 классов. А в 2016 году — уже более 600 школ и 1800 классов. В 2015 году помощь получили 220 детей с неизлечимыми заболеваниями по всей стране. В 2016 году школьники помогли 394 семьям. Все собранные средства, как и в предыдущие годы, пошли на поддержку тяжелобольных детей — подопечных детского хосписа «Дом с маяком» и подопечных детской региональной программы фонда «Вера».



В первый раз в акции приняли участие лишь московские школьники, затем идею подхватили и в других регионах: в 2017-м традицию поддержали уже 6,5 тысяч классов из 132 городов России. В этом году сэкономленные деньги переведут тем, у кого по состоянию здоровья торжественной линейки быть

не может. Школьники и их родители, а также кураторы волонтерских направлений приходят в офис фонда помощи хосписам «Вера» за символикой акции — наклейками, открытками и ленточками для единых букетов.



Наша школа успешно принимает участие в акции "Дети вместо цветов" уже несколько лет. Всю отчетную информацию по вложениям Вы можете посмотреть на официальном сайте фонда "Вера".

В этом году 3 и 4 сентября в нашей школе в корпусах 1,2,5 снова будет проходить всероссийская акция "Дети вместо цветов".

В этом году фонд "Вера" приготовил для участников акции новые сувениры: наклейки, которые можно наклеить на школьный рюкзак или одежду, и атласные ленты, чтобы перевязать букет. А ещё — открытки для учителей и афиши для класса.

Предлагаем всем желающим учителям, детям и родителям школьников присоединиться к акции. Идея акции - вместо многочисленных букетов учителю в День Знаний подарить эти деньги действительно нуждающимся больным детям - подопечным благотворительного фонда "Вера" и детского хосписа "Дом с маяком". В корпусах 1,2 и 5 нашей школы 3 и 4 сентября будут стоять урны для того, чтобы любой желающий ребенок, родитель или учитель смог поучаствовать в акции и помочь тяжелобольным детям. Все собранные средства будут переданы в благотворительный фонд "Вера", который в октябре опубликует отчет об акции.

Также фонд "Вера" предоставляет альтернативные способы перечисления средств любым удобным способом. Способы перечислены на буклете ниже.

Мы будем рады и благодарны участию всех желающих в акции "Дети вместо цветов". Ваша помощь не завянет!!!



# Вы можете перевести пожертвование от класса одной суммой, либо каждый родитель может перечислить средства от себя любым удобным способом:

- онлайн на сайте фонда fond-vera.ru в разделе «ПОМОЧЬ», на втором шаге оформления пожертвования в поле «комментарий» нужно указать номер школы и класса;
- через Сбербанк-онлайн (раздел «Переводы и платежи», далее Благотворительность и социальная помощь Благотворительные фонды в поиск вбить «Фонд помощи хосписам ВЕРА» назначение платежа оставить «Добровольное пожертвование», а в строку «Адресная помощь для» вписать номер школы и класса. (У приложения Сбербанк. Онлайн для IPhone нет технической возможности для перечисления пожертвований);
- отправить SMS на номер 9333 с суммой и словом ЦВЕТЫ или указанием номера школы и класса (например, «500 цветы» или «500 1234 2А», где 500 сумма, 1234 номер школы, 2А номер класса);
- привезти пожертвование в кассу фонда (в будние дни, с 11 до 18; не забудьте паспорт для заключения договора);
- в отделении Сбербанка или любого другого банка по нашим реквизитам (Сбербанк не берет комиссию с благотворительных пожертвований):



Мы будем рады ответить на Ваши вопросы:

+7 (903) 162-88-81 HELP@HOSPICEFUND.RU Получатель: Благотворительный фонд помощи хосписам «Вера» Банк получателя: ПАО Сбербанк, г. Москва

Расчетный счет 40703810438180133973 (рубли РФ)

инн 7724296034, КПП 770401001.

**БИК** 044525225

Корсчет 30101810400000000225

**OFPH** 1067799030826

В назначении платежа укажите «благотворительное пожертвование, № школы и класса». При переводе любым способом не забудьте указать номер школы и класса, только так мы сможем посчитать поступления и учесть Ваше пожертвование в отчете.

**Постановили:** Одобрить и согласовать проведение в Школе Акции «Дети вместо цветов» 1 сентября 2018 года.

6. Слушали: Рахматову О.Н., методиста о согласовании стоимости дополнительных платных образовательных услуг на 2018-2019 учебный год.

**Постановили:** согласовать стоимость платных дополнительных образовательные услуг. (Приложение  $\mathbb{N}_2$  1)

# 7. Слушали: Кособокову Л.В. о согласование списков на льготное питание учащихся.

Организацию питания и питьевой режим в школе осуществляет ООО «Московский школьник»

Питание за счет средств бюджета города Москвы:

- завтрак- обучающиеся 1-4 классов;
- двухразовое горячее питание (завтрак + обед) за счет средств бюджета города Москвы- обучающиеся 1-11 классов государственных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, относящиеся к категории социально незащищенных:
- дети из многодетных семей;
- дети из малообеспеченных семей;
- дети- сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (Законных представителей);
- дети, находящиеся под опекой(попечительством), дети в приемных семьях;
- дети- инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети, имеющие родителей- инвалидов 1 или 2 группы;
- дети, получающие пенсию по потере кормильца.

Для получения указанных льгот, родители (законные представители) должны представить в образовательное учреждение заявление, а также официальный документ, подтверждающий соответствующий статус.

Электронная карта в образовании.



**Постановили:** согласовать список учащихся на льготное питание (Приложение N 2)

## 8. Слушали: Бронникову С.Г. О постановке на учет учащихся 5-7 классов.

Постановка учащихся на внутришкольный учет осуществляется на основании статей 5,6,14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Школьного Положения, утвержденного Директором и согласованного УС.

### Основания для постановки на ВШУ несовершеннолетних:

- непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин, (ПРОП);
- систематическая неуспеваемость обучающегося по учебным предметам, оставление на повторное обучение, (НЕУСП);
- совершение уголовного преступления (данные ГУ МВД России по городу Москве), (УП);
- совершение административного правонарушения (данные ГУ МВД России по г. Москве). (АД);
- неоднократные (грубые) нарушения Устава ГБОУ Школы № 1573 и Правил поведения обучающихся (3 и более раза) (ННУ);
- бродяжничество (самовольные уходы из дома) или попрошайничество (БИП);
- склонность к употреблению наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача, либо других психоактивных веществ (СКПВ);
- участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности, (НЕФОРМ);
- состоял на учете в другой образовательной организации, где обучался ранее, (ДРОО);
- обучение ранее в специальном учебно-воспитательном учреждении или воспитательной колонии (СУ);
- наличие комплексов выраженных «факторов риска» негативных проявлений (конфликты с обучающимися ОО, высокая степень склонности к риску, импульсивность, неадекватная самооценка и др.), (РИСК).

Решение о постановке на внутренний профилактический учет принимается по представлению

- классного руководителя,
- социального педагога,

- заявлению родителей,
- ПДН ОМВД на школьном Совете по профилактике правонарушений;
- на Совет по профилактике приглашаются обучающийся с родителями, выявляются причины девиантного поведения учащегося, определяются меры социально-психологической помощи и профилактической работы;
- классным руководителем, совместно с заместителем директора по воспитательной работе, социальным педагогом и психологом разрабатывается план профилактической работы с несовершеннолетним;
- представление Совета по профилактике, социально-психологической службы направляется на согласование Управляющего Совета школы;
- после согласования на УС данные о постановке учащегося на ВШУ вносятся в АИС «Зачисление в ОО».

Ежемесячно классный руководитель, социальный педагог проводят анализ профилактической работы с обучающимся и предоставляют результаты анализа на Совет профилактики;

Решение о снятии обучающегося с профилактического учета принимается на Совете профилактики по заявлению классного руководителя при условии отсутствия нарушений дисциплины у подростка в течение полугода и согласовывается на УС.

Постановили: Согласовать процедуру постановки на учет учащихся Школы.

(Приложение № 3).

Согласовать постановку на учет учащихся Школы. (Приложение № 4)

9. Слушали: Директора ГБОУ Школа № 1573 Антипова А.С. о запрете сбора денег с родителей (законных представителей учащихся).

Антипов А.С. напомнил о полном запрете сбора денежных средств в Школе. Информацию следует напомнить родителям на родительских собраниях.

**Постановили:** согласовать вопрос о полном запрете сбора денежных средств с родителей в ГБОУ Школа 1573.

Особенно: рабочие тетради не приобретаются на родительские деньги.

В приоритете: использование материалов МЭШ (Московской электронной школы).

## 10. Слушали: Директора ГБОУ Школа № 1573 Антипова А.С.

Приоритетные направления образовательной политики Гимназии в 2018-2019 учебном году.

Качественно работать на повышение доступности качественного массового образования, подтверждаемого независимыми процедурами: ОГЭ, ЕГЭ, внешние диагностики, медалисты (подтверждающие свои высокие достижения результатами ЕГЭ);

Усилить результативность работы в городских образовательных проектах «Инженерный класс в московской школе», «Медицинский класс в

московской школе», «Кадетский класс», «Образование без границ» по критериям оценки проектов (профессиональны экзамен, предпрофессиональная олимпиада, независимые диагностики, участие в конференциях);

Выйти на показатель 100% педагогов, систематически работающих в МЭШ на уроках, активизировать участие учителей в создании электронных материалов для библиотеки МЭШ);

Продолжить развивать массовый спорт, разграничить персональную ответственность за конечный результат сдачи норм ГТО учащимися и сотрудниками;

Добиться результативности участия в новых направлениях и проектах 2018-2019 года: «Математическая вертикаль», «Театр в школе», «КидСкиллс», «Футбольный клуб»;

Считать обязательной прохождение профессиональной переподготовки и курсов повышения квалификации педагогов, работающих в образовательных проектах у официальных партнеров;

Сохранить стабильно высокие результаты в рейтинге надежных школ города Москвы;

Продолжить дальнейшую работу над прозрачностью и открытостью школы для всех участников образовательного процесса: создать школьную горячую линию «вопрос-ответ» для оперативного решения вопросов по управлению образовательной организацией, рекомендовать разместить на сайте школы номера мобильных телефонов ответственных сотрудников

**Постановили:** Одобрить приоритетные направления образовательной деятельности Школы в новом учебном году.

Председатель УС

(Журкова М.И.)

Секретарь

\_(Сухих В.Ф.)