

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «Школа № 1573»

УТВЕРЖДЕНО:
Директор ГБОУ Школа № 1573

СОГЛАСОВАНО:
Первичная профсоюзная
организация
ГБОУ Школа № 1573

СОГЛАСОВАНО:
Управляющий совета
ГБОУ Школа № 1573



А.С. Антипов

приказ №

от

20 17 г.



Председатель

Е.В. Пуговкина

протокол №

от

20 17 г.

Председатель

М.И. Журкова

протокол №

от « 24 »

20 17 г.

Положение
о Совете ветеранов педагогического труда
ГБОУ Школа № 1573

Настоящее положение определяет правовые, экономические, социальные основы и регламентирует деятельность Совета ветеранов педагогического труда, нравственно – патриотического воспитания обучающихся, совершенствования общественно – государственного управления ГБОУ Школа № 1573.

1. Общие положения.

- 1.1. Совет ветеранов педагогического труда ГБОУ Школа № 1573 (далее - Совет ветеранов) является общественной организацией и создается для принятия самостоятельных решений (рекомендательные решения, консультативно – экспертные решения, реализация своих идей и предложений) по общественно – государственному управлению гимназии.
- 1.2. Деятельность Совета ветеранов – это реальный механизм демократизации уклада школьной жизни (по достижению открытости, прозрачности деятельности Школы, позитивного влияния на образовательную среду Школы).
- 1.3. Совет ветеранов реализует широкие потенциальные возможности ветеранов педагогического труда как людей, посвятивших свою профессиональную деятельность Школы, создавших и преумножавших его традиции в течение многих лет.
- 1.4. Деятельность Совета ветеранов – это форма социального партнерства по улучшению нравственно – патриотического воспитания обучающихся, по совершенствованию воспитательной системы гимназии.

2. Задачи Совета

- 2.1. Широкое использование опыта ветеранов в целях патриотического, профессионального воспитания обучающихся, добросовестного отношения к выполнению общественных обязанностей.
- 2.2. Оказание помощи в организации музея Школы и в работе по его обогащению и систематизации фондового материала музея.
- 2.3. Организация воспитательной работы с обучающимися Школы по формированию особого чувства гордости, любви и преданности своему учебному заведению.

3. Функции совета

- 3.1 Способствовать созданию особой образовательной среды в гимназии, основанной на положительных традициях.
- 3.2. Инициировать создание и реализацию социально значимых проектов, инновационных образовательных программ по нравственно – патриотическому воспитанию обучающихся.
- 3.3. Способствовать развитию форм общественного управления делами Школы.
- 3.4. Участвовать в проведении тематических вечеров, встреч.
- 3.5. Обеспечивать участия ветеранов в подготовке и проведении празднования знаменательных дат: Дня защитника Отечества, Дня Победы, Дня Знаний, Дня Учителя, Дня Ветеранов.
- 3.6. Проводить мероприятия согласно плану на календарный год.
- 3.7. Оказывать посильную помощь ветеранам в разрешении их личных проблем.

4. Состав Совета

- 4.1. Совет ветеранов создается при ГБОУ Школа № 1573 г. Москвы сроком на 1 год.
- 4.2. Высшим органом Совета ветеранов является общее собрание Совета ветеранов педагогического труда Школы.
- 4.3. В состав Совета ветеранов входят представители ветеранов педагогического труда, который соответствует следующим критериям:
 - наличие пенсионного возраста;
 - наличие педагогического стажа не менее 20 лет;
 - последним местом работы является ГБОУ Школа № 1573, стаж работы в Школе № 1573 не имеет ограничений.
- 4.4. Оперативные связи деятельности Совета ветеранов и Школы осуществляет координатор (председатель), назначенный от Школы, который также помогает осуществлять работу и делопроизводство Совета.
- 4.5. На заседаниях Совета ветеранов могут присутствовать директор, представители администрации и педагогов Школы.

5. Организационные механизмы деятельности Совета ветеранов Школы.

- 5.1. Заседание Совета проводятся не реже один раз в полугодие. Ведет заседание Совета его председатель. Для ведения делопроизводства избирается секретарь.
- 5.2. Общие собрания ветеранов проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. На обсуждение выносят наиболее актуальные вопросы деятельности Совета. Повестка дня и дата проведения собрания определяются по согласованию с администрацией совета.
- 5.3. Внеочередное заседание может быть вызвано по требованию не менее половины членов Совета ветеранов или по решению председателя, а также по представлению директора Школы.
- 5.4. Решение Совета ветеранов принимаются простыми большинством голосов при наличии не менее половины ее членов
- 5.5. Директор имеет право вето на любое решение Совета ветеранов.
- 5.6. На отчетном собрании Совет отчитывается о проделанной работе за год и обсуждает план работы Совета на следующий год.
- 5.7. Совет ветеранов разрабатывает свои программы, проекты позитивных изменений в жизни Школы, в реализации которых участвуют обучающиеся и педагоги Школы.
- 5.8. Администрация Школы оказывает консультативную помощь членам Совета ветеранов, предоставляет условия для работы и по просьбе Совета ветеранов предоставляет всю необходимую информацию о деятельности Школы по согласованию с директором.
- 5.9. Председатель Совета составляет план работы Совета сроком на один год, который выносится на рассмотрение заседания Совета и собрания ветеранов в конце календарного года. План работы Совета согласовывается и утверждается директором Школы.
- 5.10. Голосование о досрочном прекращении полномочий председателя Совета проводятся:
 - по инициативе самого председателя, выраженного в письменной форме;
 - по инициативе более половины членов Совета;
 - по инициативе директора.

6. Права и ответственность Совета

- 6.1. Совет ветеранов имеет право вносить свои предложения по совершенствованию деятельности Школы по основным направлениям деятельности.
- 6.2. Члены Совета ветеранов обязаны посещать заседания и принимать активное участие в реализации его решений.

7. Делопроизводство

- 7.1. Заседания и решения Совета ветеранов оформляются протоколом.

- 7.2. Место для хранения установленной документации предоставляется образовательной организацией.
- 7.3. Ответственность за сохранность документации Совета ветеранов возлагается на координатора от Школы.